

# events.kirchen.ch

## Anleitung für Veranstaltungsanbieter

Katholisches Medienzentrum / Datenpark

Erich Schweizer-Ferrari

[webmaster@kath.ch](mailto:webmaster@kath.ch)

Donnerstag, 11. Oktober 2018

# Inhaltsverzeichnis

1	Allgemeines .....	3
2	Veranstaltung publizieren .....	3
3	Eingabe via Standardschnittstelle.....	3
3.1	Die Tags .....	4
3.2	Die Veranstaltungskategorien .....	5
3.3	Ein Beispiel.....	6

# 1 Allgemeines

Als Basis der Veranstaltungsdatenbank dient WordPress, das weltweit am häufigsten als CMS verwendete Produkt (über 60 % aller Websites). Für unsere Anwendung ist das Standardprogramm mithilfe der eingebauten Möglichkeiten stark umgebaut und erweitert worden. Was bleibt, sind die intuitive Bedienung und die hohe Zuverlässigkeit von WordPress.

Diese Anleitung ist *nicht* eine grundsätzliche Einführung in die Verwendung von WordPress. Dafür gibt es genügend Quellen im Internet. Suchen Sie z. B. nach «WordPress Anleitung Autoren». Schauen Sie sich lieber ein Erklärvideo an? Auch YouTube antwortet auf die gleiche Suchanfrage mit einer Menge Material. Achten Sie auf das Datum der Veröffentlichung und auf die beschriebene Programm-Version (im Dashboard von WordPress ganz unten rechts zu finden).

## 2 Veranstaltung publizieren

Sie haben sich unter <https://events.kirchen.ch/wp-admin> angemeldet und sehen jetzt das Dashboard mit den Rechten als Autorin bzw. Autor. – Sie haben noch keine Zugangsdaten? Als Verantwortliche/r für die Veranstaltungseingabe bestellen Sie diese bei [webmaster@kath.ch](mailto:webmaster@kath.ch).

Die Veranstaltungen sind Beiträge. Sie können bestehende bearbeiten oder löschen und neue erfassen. Gegenüber einem normalen WordPress finden Sie unterhalb des Texteingabefeldes viele Zusatzfelder, die Sie ausfüllen können, aber nicht ausfüllen müssen. Auch die rechte Spalte enthält zusätzliche Eingabebereiche.

Obligatorisch ist die Eingabe in folgenden Feldern:

- |              |  |
|--------------|--|
| <b>Titel</b> | Bitte <i>nicht</i> in Versalien (nur Grossbuchstaben) erfassen. Versalien sind schwer lesbar und gelten im Internet als Schreien.  |
| <b>Text</b>  | Der Text ist längenmässig unbeschränkt. Bringen Sie Ihre Gedanken trotzdem auf den Punkt. Die meisten Leute lesen nicht gern lange Texte. Durchbrechen Sie Ihren Text, wenn möglich, durch Absätze, Aufzählungen, Zwischentitel. Nutzen Sie dazu die Formatierungsmöglichkeiten von WordPress. Wenn Sie den Text aus einer aktuellen Word-Version ins Textfeld kopieren, werden die meisten Formatierungen beibehalten, Störendes aber (z. B. andere Schriften) wird normalisiert. |
| <b>Wann</b>  | Das Datum in «Start der Veranstaltung» ist verantwortlich für die zeitliche Einordnung in einer Agenda. «Ende der Veranstaltung» darf auch leer bleiben. Die Veranstaltung verschwindet aus den meisten Listen, sobald sie begonnen hat.   |

Zusätzlich für Mitglieder von plusbildung:

- |                    |  |
|--------------------|--|
| <b>plusbildung</b> | Wählen Sie mindestens eine der Kategorien.   |
| <b>alishsearch</b> | Wählen Sie die Kategorie, die am ehesten zutrifft. alishsearch lässt im Moment nur die Wahl einer einzigen Kategorie zu. |

## 3 Eingabe via Standardschnittstelle

Sie erfassen Ihre Veranstaltungen bereits in einer Online-Datenbank und möchten sie nicht ein zweites Mal erfassen? Dafür haben wir vollstes Verständnis. Wir holen gerne jede Stunde die geänderten Daten

bei Ihnen ab und integrieren sie in unserer Datenbank. Dafür brauchen wir aber Ihre Unterstützung in Form eines XML-Feeds, der zu unserer Standardschnittstelle passt.

Sind Sie nicht die Technikerin bzw. der Techniker, der/die Ihre Website erstellt hat und am Laufen hält, dann geben Sie doch bitte die nachfolgenden Informationen an die richtige Person weiter. Die Erstellung des XML-Feeds sollte eine Fachfrau oder einen Fachmann allerhöchstens etwa vier Stunden Arbeit kosten.

### 3.1 Die Tags

In Fettschrift hervorgehobene Tags sind obligatorisch.

<b>&lt;item&gt;</b>	
<b>&lt;events:event_id&gt;</b>	eindeutige Kennzeichnung der Veranstaltung in Ihrer DB
<b>&lt;guid&gt;</b>	Link zu den Veranstaltungsdetails auf Ihrer Website
<b>&lt;events:start&gt;</b>	Anfangszeitpunkt der Veranstaltung im Format ISO-8601 oder als Y-m-d H:i:s
<b>&lt;events:end&gt;</b>	Endzeitpunkt der Veranstaltung im Format ISO-8601 oder als Y-m-d H:i:s
<b>&lt;events:allday&gt;</b>	true, wenn die Veranstaltung keine feste Anfangszeit kennt
<b>&lt;title&gt;</b>	Titel der Veranstaltung als reiner Text
<b>&lt;description&gt;</b>	Beschreibung der Veranstaltung, in HTML formatiert
<b>&lt;events:subtitle&gt;</b>	Untertitel der Veranstaltung (reiner Text)
<b>&lt;events:event_link&gt;</b>	Link zu weiterführenden Informationen zur Veranstaltung
<b>&lt;events:notes&gt;</b>	Hinweise zur Veranstaltung (die nicht schon in der Beschreibung stehen)
<b>&lt;events:location&gt;</b>	Ort der Durchführung der Veranstaltung
<b>&lt;events:location_link&gt;</b>	Link zum Veranstaltungsort
<b>&lt;events:contact_email&gt;</b>	Kontakt-E-Mail-Adresse
<b>&lt;events:audience&gt;</b>	Zielgruppe, in HTML formatiert
<b>&lt;events:speakers&gt;</b>	Redner/-in(nen), in HTML formatiert
<b>&lt;events:manager&gt;</b>	Leitung, in HTML formatiert
<b>&lt;events:costs&gt;</b>	Kosten, in HTML formatiert
<b>&lt;events:registration_deadline&gt;</b>	Anmeldeschluss im Format ISO-8601 oder als Y-m-d
<b>&lt;events:minimum_number&gt;</b>	Mindestteilnehmerzahl
<b>&lt;events:languages&gt;</b>	Sprachen (de, fr, it, en, sp); mehrere durch Komma getrennt
<b>&lt;events:registration_email&gt;</b>	E-Mail-Adresse für Anmeldungen
<b>&lt;events:registration_link&gt;</b>	Link zu Anmeldeformular
<b>&lt;events:internal_number&gt;</b>	Interne Veranstaltungsnummer (für Ihre eigenen Bedürfnisse)
<b>&lt;events:internal_notes&gt;</b>	Interne Veranstaltungshinweise (für Ihre eigenen Bedürfnisse)
<b>&lt;events:categories&gt;</b>	Veranstaltungskategorien (siehe 3.2 Die Veranstaltungskategorien, Seite 5); mehrere Kategorien trennen Sie durch drei senkrechte Striche (Ctrl. 7,    ); z. B. life, relationship, society     religion, spirituality, theology     persoenlichkeit
<b>&lt;/item&gt;</b>	

### 3.2 Die Veranstaltungskategorien

Veranstaltungskategorien sind abhängig von der Zugehörigkeit Ihrer Institution. Als Mitglied von plusbildung wählen Sie aus den folgenden Kategorien:

#### **plusbildung (mehrere)**

<i>Kategorie</i>	<i>Inhalt</i>
personal development and quality of life	Persönlichkeitsentwicklung und Lebensqualität
life, relationship, society	Leben, Beziehung, Gesellschaft
politics, economy, environment	Politik, Wirtschaft, Umwelt
religion, spirituality, theology	Religion, Spiritualität, Theologie
arts and culture	Kunst und Kultur

#### **alipsearch (die treffendste)**

<i>Kategorie</i>	<i>Inhalt</i>
ada	Coaching / Beratung / Ausbildung Ausbilder/innen
gastro	Gastronomie / Hotellerie / Tourismus / Verkehr
kultur	Gesellschaft / Kultur / Umwelt
musik	Gestaltung / Musik / Kunst / Mode
gesundheit	Gesundheit / Soziales / Psychologie
kn	Kommunikation / Sozialkompetenz / Verhandlungsführung
medien	Medien / Verlagswesen
naturw	Natur / Naturwissenschaften / Ökologie
persoenlichkeit	Persönlichkeitsbildung / Lebensgestaltung / Elternbildung
religion	Religion / Philosophie / Glauben
sport	Sport / Bewegung / Spiel

### 3.3 Ein Beispiel

<https://www.lukath.ch/xml-plusbildung.php>

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<rss version="2.0" xmlns:atom="http://www.w3.org/2005/Atom"
  xmlns:events="https://www.lukath.ch/eventsnamespace#">
  <channel>
    <atom:link href="https://www.lukath.ch/xml-plusbildung.php" rel="self"
      type="application/rss+xml"/>
    <title>Katholische Kirche im Kanton Luzern</title>
    <description>XML-Export für die Ökumenische Veranstaltungsdatenbank</description>
    <link>https://www.lukath.ch/</link>
    <pubDate>Tue, 20 Mar 2018 21:56:44 +0100</pubDate>
    <image>
      <title>Kirchliche Veranstaltungen</title>
      <link>https://www.lukath.ch/</link>
      <url>https://www.lukath.ch/images/lukath_120x60.png</url>
      <width>120</width>
      <height>60</height>
    </image>
    <item>
      <events:event_id>9675</events:event_id>
      <guid>https://www.lukath.ch/events/karfreitags-betrachtung-fuer-menschen-mit-einer-
        hoerbehinderung</guid>
      <events:start>2018-03-30 12:00:00</events:start>
      <events:end>2018-03-30 13:30:00</events:end>
      <events:allday/>
      <title><![CDATA[Stimme der Stummen - 20. ökumenischer Kreuzweg Luzern]]></title>
      <description>
        <![CDATA[<p>Manchmal sind wir so überrascht, erstaunt, verwirrt, dass wir keine
          Worte finden. Oft versuchen Menschen uns das Sprechen zu verbieten; sie wollen uns
          stumm machen. Viele Menschen werden stumm gemacht, weil ihre Kritik den Mächtigen
          nicht angenehm ist. Der Lebensweg Jesu ist ein Beispiel dafür.</p>
          <p>Wir erleben, wie die modernen Kommunikationsmittel uns mit Bildern und
          Informationen überfluten; die Grausamkeit und Gleichgültigkeit darin machen uns
          hoffnungslos und sprachlos. Wir drohen das Vertrauen in die Mitmenschen, in die
          Regierenden und in Gott zu verlieren.</p>
          <p>Der ökumenische Kreuzweg ist ein Stationenweg durch die Stadt Luzern. Es
          entstehen Bezüge zwischen den verschiedenen Orten, biblischen Texten, aktuellen
          Interpretationen und Pantomime. Der Kreuzweg wird gestaltet von einer Gruppe der
          Gehörlosen-Seelsorge Luzern, dem gehörlosen Pantomimen Jomi und der
          Vorbereitungsgruppe. Zum 20. Jubiläum wird der Kreuzweg mit einer speziellen
          Vorführung des Pantomimen Jomi im Zeugheersaal des Hotels Schweizerhof
          abgeschlossen.</p>
          <ul>
            <li>Karfreitag, 30. März 2018, 12.00 Uhr, Kapellplatz</li>
            <li>Dauer zirka zwei Stunden.</li>
          </ul>]]>
      </description>
      <events:subtitle><![CDATA[]]></events:subtitle>
      <events:event_link><![CDATA[https://www.lukath.ch/events/karfreitags-betrachtung-
        fuer-menschen-mit-einer-hoerbehinderung]]></events:event_link>
      <events:notes><![CDATA[]]></events:notes>
      <events:location><![CDATA[Peterskirche Luzern]]></events:location>
      <events:location_link><![CDATA[]]></events:location_link>
      <events:contact_email><![CDATA[]]></events:contact_email>
      <events:audience><![CDATA[]]></events:audience>
      <events:speakers><![CDATA[]]></events:speakers>
      <events:manager><![CDATA[]]></events:manager>
      <events:costs><![CDATA[]]></events:costs>
      <events:registration_deadline><![CDATA[]]></events:registration_deadline>
      <events:minimum_number><![CDATA[]]></events:minimum_number>
      <events:languages><![CDATA[de]]></events:languages>
      <events:registration_email><![CDATA[]]></events:registration_email>
      <events:registration_link><![CDATA[]]></events:registration_link>
      <events:internal_number><![CDATA[]]></events:internal_number>
      <events:internal_notes><![CDATA[]]></events:internal_notes>
      <events:categories><![CDATA[personal development and quality of
        life||persoenlichkeit]]></events:categories>
    </item>
    <item>
      ...
    </item>
  </channel>
</rss>
```